



Het Schoter Schoolgids 2025-2026

HET SCHOTER DAAGT JE UIT EN KLEURT JE LEVEN

Inhoud

Voorwoord	3
1. Het Schoter daagt je uit en kleurt je leven	4
2. Onderwijsresultaten 2023- 2024	5
3. Extra ondersteuning voor leerlingen	5
4. Lestijden, vakanties en lesuitval	7
5. Studiedagen en andere lesvrije dagen voor leerlingen	8
6. Inrichting klas 1 en 2	8
7. Wie is wie	9
8. Communicatie	10
9. Samenwerkingsverbanden	10
10. Onderwijstijd	11
11. Kosten en tegemoetkomingen	11
12. Talenten sport en cultuur	13
13. Zo doen wij dat op Het Schoter: schoolregels	14

Voorwoord

Met ruim 105 jaar geschiedenis is Het Schoter altijd een heel ‘gewone’ school geweest in Haarlem-Noord. Waar dit deel van Haarlem qua samenstelling nog altijd een afspiegeling is van de Nederlandse samenleving, daar wordt de wereld om ons heen in snel tempo complexer, onzeker en ook drukker. Wat ‘gewoon’ is, wordt dus (helaas) steeds vaker bijzonder.

Dat vraagt van Het Schoter om te beschermen wat ons bijzonder maakt. En om dit hardop te uit te dragen. Als inleiding op deze schoolgids, waarin u de belangrijkste zaken over onze school op een rij ziet, noem ik een paar zaken.

We hebben een onderwijsvisie waarin oog voor het kind, voor elkaar én voor een positief leer- en leefklimaat centraal staat. Dat is in deze tijd van polarisatie geen vanzelfsprekendheid. Er kan veel op Het Schoter, we letten goed op elkaar, hanteren duidelijke grenzen en zorgen niet alleen voor onszelf maar ook voor onze omgeving. Het klassencorvee dat volgend jaar zijn herintrede zal doen is hier een goed voorbeeld van, net zoals ons leerlingenparlement, het gescheiden afvalproject en de gezamenlijke zorg voor de activiteiten in pauzes en tussenuren.

Het Schoter is ook een school met een brede blik. Niet alleen in ons curriculum, waarin de school altijd een volledig aanbod heeft gehad in de traditie van de Amerikaanse liberal arts, of in goed Nederlands: de geesteswetenschappen, maar ook in de brede blik op leerlingen. We kijken verder dan cijfers en toetsen alleen, maar ook naar taal, rekenen en executieve vaardigheden en naar persoonsontwikkeling. De opstroomklassen, vele buitenschoolse activiteiten en het aanschouwelijk onderwijs dat het team organiseert zijn hier voorbeelden van.

Tot slot reikt onze blik verder dan Haarlem alleen. We zijn in onze geest een Europese school, die, juist in deze tijd, uitwisselingen organiseert en leerlingen verder leert kijken dan de grenzen van het eigen land alleen.

Om dit in tijden van onzekerheid en stress te blijven doen, is een stevig pedagogisch klimaat nodig en rust in school om leerlingen tot leren te laten komen. Mede om deze reden zijn smartphones volgend jaar de school uit en zetten we stappen om te zorgen dat leerlingen hun schoolspullen op orde hebben. Kinderen voorbereiden op de complexe, technologische en onvoorspelbare wereld buiten school vraagt van ons allemaal rust, reinheid en regelmaat. Hele gewone zaken die in deze tijd van grote waarde zijn.

Ik wens iedereen een heel fijn schooljaar toe.

Jord Schaap (rector)

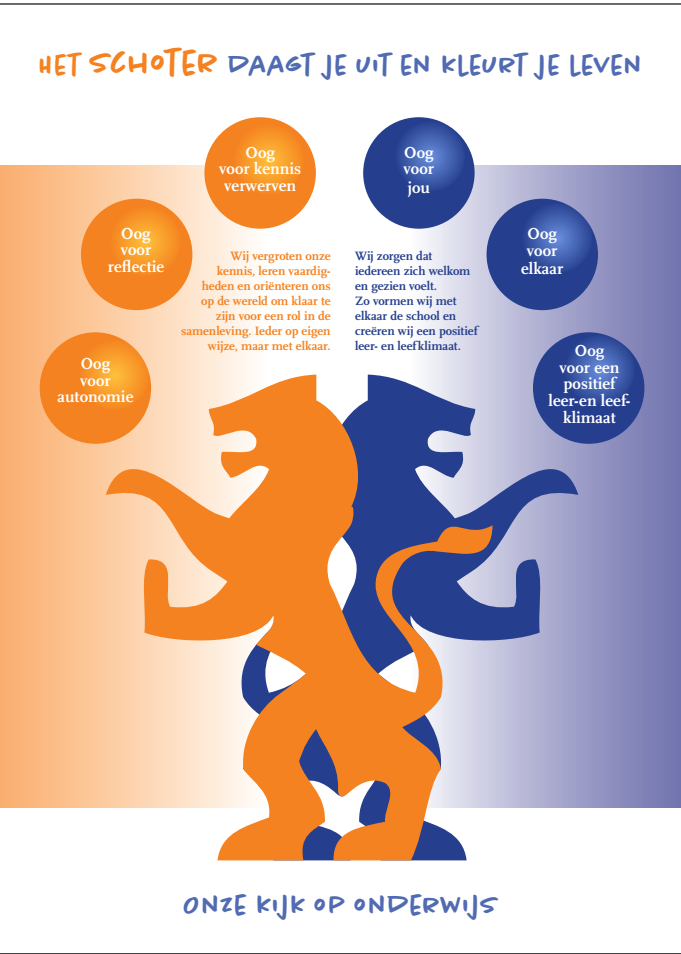
1. Het Schoter daagt je uit en kleurt je leven

Onze kijk op onderwijs

In het schooljaar 2025-2026 dat voor ons ligt werken we aan de hand van de visie aan de doelen uit het jaarplan. Dit jaarplan vloeit voort uit het schoolplan 2022-2026. Dat betekent dat we dit schooljaar ook verder werken aan een nieuw schoolplan. Een plan dat voortbouwt op de pijlers van de visie: oog voor de leerling, oog voor elkaar, oog voor een positief leer- en leefklimaat. Een leerklimaat dat gericht is op het verwerven van kennis, waarbij ruimte is voor autonomie en we steeds reflecteren op ons eigen leerproces.

Voor het nieuwe schoolplan zijn we in gesprek met ouders, leerlingen en personeel om verder te bouwen op wat wezenlijk is voor Het Schoter, datgene wat in ons DNA zit en om bij te sturen waar nodig. Zo dat we ook in de toekomst kunnen blijven zeggen: Het Schoter daagt je uit en kleurt je leven. Het is een plek waar je graag wil zijn en een gemeenschap waarvan je met trots deel uitmaakt en je verantwoordelijk voelt voor een positief leef- en leerklimaat.

Brede blik: internationalisering en (wereld)burgerschap
Binnen het curriculum van alle leerlingen is er aandacht voor internationalisering en **(wereld)burgerschap**. Onze **Erasmus+-accreditatie** komt ten goede van zowel mavo, havo als vwo.



We vinden het belangrijk dat leerlingen zowel in het **tweetalig onderwijs** (TTO) als in het reguliere onderwijs hun blik naar buiten richten. We bereiden leerlingen voor op een steeds internationalere samenleving. Ze maken kennis met actuele (inter)nationale ontwikkelingen, verwerven kennis over culturen uit andere landen en worden uitgedaagd om daarover na te denken en standpunten te formuleren. Uitwisselingen, reizen, lezingen en gastlessen zijn voorbeelden van internationale contacten die bijdragen aan het gevoel van wereldburgerschap. Dichter bij huis zamelen we producten in voor de voedselbank en bezoeken we ouderen in de wijk. Maatschappelijke betrokkenheid en burgerschap vloeien hier ineen.

Op alle onderwijstypes van Het Schoter kan naast regulier ook tweetalig onderwijs gevolgd worden. Het merendeel van de vakken wordt in de onderbouw in het Engels onderwezen. Daarnaast doen de leerlingen in de onderbouw vakoverstijgende projecten waarbij de Europese en Internationale Oriëntatie centraal staat. Leerlingen die in de bovenbouw voor tweetalig onderwijs kiezen, bereiden zich voor op het IB-examen.

Daagt je uit: opstroomklassen

Brede scholengemeenschappen als Het Schoter stimuleren kansengelijkheid, zo laat een recent onderzoek in opdracht van de VO-raad zien. Ook de nieuwe opstroomtoets in het basisonderwijs moet de kansengelijkheid van kinderen vergroten. Dit laat zien dat het onderwerp resoneert. Het Schoter biedt sinds jaar en dag kansen aan leerlingen, zowel in haar karakter als brede school als in de **opstroomklassen**, waar kinderen op het hoogste niveau meedoen. De aanstelling van een conrector jaar 1 en 2 in schooljaar 2024-2025 biedt de mogelijkheid om een zo laat mogelijke determinatie verder te verkennen (zie verder hoofdstuk 7).

Kleurt je leven: sport-, theater- en kunstklas

Alle leerlingen die naast hun reguliere rooster een uur extra willen besteden aan de ontwikkeling van tekentalent en creativiteit zijn van harte welkom om deel te nemen aan de kunstklas. Hier is er ruimte om meer te leren over kunst, tekenen, schilderen, fotograferen en meer. De formulering om meer te leren is terecht, want voor alle leerlingen is er veel aandacht voor kunst en cultuur in de vorm van museumbezoek en workshop tijdens activiteitendagen.

Het Schoter kent een lange traditie op het gebied van dramaonderwijs. Al onze leerlingen in de onderbouw krijgen een uur in de week het vak drama. Daarnaast is het op alle onderwijsrichtingen mogelijk om het vak drama als eindexamenvak te kiezen. Voor wie dit alles nog niet genoeg is, bestaat er de mogelijkheid om in de onderbouw de **theaterklas** te volgen. In de theaterklas snijden we onderwerpen aan die in de reguliere dramalessen niet aan bod komen.

Leerlingen die gek op sport zijn en niet genoeg hebben aan de reguliere lessen LO kunnen deelnemen aan de sportklas. Tijdens deze sportklas maken leerlingen kennis met nieuwe sporten en verbeteren zijn hun eigen kennis en vaardigheden binnen de verschillende sporten.

2. Onderwijsresultaten 2024-2025

Een uitgebreide beschrijving van het profiel van de school, de resultaten, doorstroompercentages per jaar en de opbrengsten van de afgelopen jaren, het onderwijsbeleid en informatie over de bedrijfsvoering staan op www.scholenopdekaart.nl. Het Schoter heeft voor alle afdelingen (vwo, havo en mavo) een basisarrangement van de Inspectie. Zie voor meer informatie over de beoordelingen van de Inspectie ook www.onderwijsinspectie.nl.

Slaagpercentages eindexamenkandidaten 2024-2025:

• Mavo (vmbo-tl):	91%
• Havo:	86%
• Vwo:	88%

3. Leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning

Visie en missie

Onze missie is alle leerlingen zoveel mogelijk te laten leren en om ze voor te bereiden op een actieve rol in een steeds internationaler wordende samenleving. Leren bij leerlingen gaat niet (altijd) vanzelf. Ondersteuning daarbij is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle medewerkers, ieder vanuit zijn eigen rol. Al onze leerlingen worden in hun leerproces begeleid door docenten en de mentor. Van ouder(s)/verzorger(s) verwachten wij dat zij hun kind naar beste kunnen begeleiden en ondersteunen. De meeste leerlingen halen zonder problemen hun diploma, sommige leerlingen hebben daarbij extra ondersteuning nodig. In de notitie *Leerlingbegeleiding en passend onderwijs op Het Schoter 2022- 2026* is te lezen welke begeleiding wij al onze leerlingen bieden en welke begeleiding er is voor leerlingen die extra onderwijsondersteuning nodig hebben.

In augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht geworden. Onder het motto ‘wat heeft de leerling nodig?’ spannen scholen zich in om, in samenwerking met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband en de ketenpartners, zoveel mogelijk leerlingen in het reguliere onderwijs te houden. Binnen het nieuwe onderwijsstelsel spreken we niet meer over ‘zorg’ aan leerlingen maar over het ‘ondersteunen van leerlingen’. Het ontwikkelperspectief en de onderwijsbehoeften van het kind staan centraal binnen Passend Onderwijs.

De coördinatie van de leerlingondersteuning op Het Schoter is in handen van dhr. M. Boermans. Hij bewaakt de afstemming en samenwerking tussen de verschillende ondersteuningsvormen binnen de school. Leerlingondersteuning wordt geboden door mentoren, vakdocenten, dyslexie- en dyscalculiecoördinatoren en trajectbegeleiders.

Mentoren

Elke leerling krijgt een mentor toegewezen. De mentor begeleidt de leerling op persoonlijk en sociaal vlak en is het eerste aanspreekpunt voor zowel leerling als ouder(s)/verzorger(s). De mentor houdt zich bezig met de dagelijkse gang van zaken in de klas of groep, bespreekt studieresultaten, ondersteunt bij studievaardigheden en onderhoudt contact met de vakdocenten. Mentoren zijn verantwoordelijk voor het bevorderen van een positief leef- en leerklimaat. Daarnaast zijn de mentoren zo veel mogelijk betrokken bij de organisatie van excursies, werkweken en culturele activiteiten. In de brugklas worden de mentoren ondersteund door mentorassistenten; ouderejaarsleerlingen die brugklassers wegwijs maken in de school en de omgeving.

Trajectvoorziening

Om leerlingen met extra onderwijsondersteuning goed op te kunnen vangen kent Het Schoter sinds 2010 de trajectvoorziening. De trajectbegeleider begeleidt de leerlingen die extra onderwijsondersteuning nodig hebben zodat deze leerlingen goed kunnen blijven presteren en een diploma kunnen behalen dat past bij hun cognitieve capaciteiten. Leerlingen met extra onderwijsondersteuning¹ volgen het reguliere programma met de eigen klas en kunnen in de trajectvoorziening bij de trajectbegeleider terecht voor bijvoorbeeld persoonlijke aandacht, ondersteuningsgesprekken, het nemen van een time-out en het plannen en organiseren van het huiswerk. De trajectbegeleider onderhoudt contact met de mentor, de docenten en de ouders van de leerling en ondersteunt en adviseert mentor en docenten in het omgaan met leerlingen met extra onderwijsondersteuning.

Ontwikkelperspectiefplan (OPP)

Voor aangemelde brugklasleerlingen van wie al duidelijk is dat er extra onderwijsondersteuning nodig is, wordt een ontwikkelperspectief opgesteld. In het ontwikkelperspectief wordt beschreven hoe de school de leerling gaat opvangen en begeleiden, wat van de ouders wordt verwacht en wat van de leerling zelf. Voor meer informatie over de aanmelding van leerlingen met extra onderwijsondersteuning zie ons *Toelatingsbeleid*. Ook voor leerlingen die gedurende hun schooltijd onvoldoende tot hun recht komen, stelt de school – in samenwerking met de leerling, ouders en betrokkenen- een plan (OPP) op binnen het kader van extra ondersteuning. Het opstellen van een OPP is wettelijk verplicht voor iedere leerling die extra ondersteuning nodig heeft. In het OPP worden het verwachte uitstroomperspectief en de leerdoelen van de leerling vastgelegd. Daarnaast wordt beschreven welke aanpak en ondersteuning nodig zijn om deze doelen te behalen. Het OPP wordt pas vastgesteld na overleg met ouders en leerling en nadat ouders hebben ingestemd met het handelingsdeel van het plan. Minimaal één keer per jaar wordt het OPP geëvalueerd met de leerling en de ouders. Centrale vraag is steeds: wat heeft de leerling nodig om de volgende stap te kunnen zetten.

Rol	Kernverantwoordelijkheden
Docenten & Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP)	Begeiden leerlingen in de klas en signaleren ondersteuningsbehoeften. Informeren de mentor bij zorgen.
Mentor	Eerste aanspreekpunt voor leerling, ouders en collega's. Signaleert en stemt af met de leerjaarcoördinator, conrector en/of ondersteuningscoördinator.
Leerjaarcoördinator	Coördineert de begeleiding binnen het leerjaar. Is aanspreekpunt voor mentoren, ouders en leerlingen.
Conrector	Eindverantwoordelijk voor onderwijs en ondersteuning binnen het team. Zorgt voor besluitvorming, overleg en uitvoering van afspraken.
Ondersteuningscoördinator	Coördineert de ondersteuningsstructuur en leidt het mulitdisciplinair overleg(MDO). Schakelt interne of externe expertise in waar nodig.
Trajectbegeleiders	Begeiden van individuele leerlingen met een ondersteuningsbehoefte
Hoogbegaafdheidscoördinator	Begeleidt leerlingen met een HB-profiel bij talentprojecten
Dyslexie- en dyscalculiecoördinator	Begeiden leerlingen met dyslexie of dyscalculie. Verlenen ondersteuning, screenen en verwijzen voor onderzoek.
Anti-pestcoördinator	Aanspreekpunt bij pestgedrag en verantwoordelijk voor anti-pestbeleid. Ondersteunt collega's bij aanpak van pesten.
Verzuimcoördinator	Coördineert absentie en (ongeoorloofd) verzuim
Vertrouwenspersoon	Luistert naar klachten over ongewenst gedrag of machtsmisbruik. Werkt vertrouwelijk, maar meldt strafbare feiten.
Ketenpartners	Externe experts op het gebied van jeugdhulp, gezondheid en veiligheid. Bieden ondersteuning en participeren actief in schoolprocessen.

Zowel de notitie *Leerlingbegeleiding en passend onderwijs op Het Schoter 2022-2026* als de notitie *Toelatingsbeleid en het Schoolondersteuningsprofiel (SOP)* zijn te downloaden op onze website www.schoter.nl.

Medische handelingen

De school verricht geen medische handelingen anders dan EHBO. De school verstrekt geen medicijnen (ook geen paracetamol). In een enkel individueel geval, bijvoorbeeld bij een leerling met een bepaalde allergie met een acute anafylactische shock, kan in overleg met ouders medicatie toegediend worden door een daartoe aangewezen persoon. Daarnaast bieden wij:

- ondersteuning (in overleg) aan leerlingen met een chronische ziekte, beperkt gehoor, zicht of beperkte motorische en / of fysieke ontwikkeling;
- ervaring met leerlingen met een lichte lichamelijke handicap.

Dyslexie en dyscalculie

Bij leerlingen die structurele problemen ondervinden met lezen, schrijven en/of rekenen kan er sprake zijn dyslexie of dyscalculie. Als er een officiële verklaring is afgegeven, kunnen deze

leerlingen gebruik maken van aanpassingen en ondersteunende maatregelen. In het dyslexie- en dyscalculieprotocol is vastgelegd op welke wijze de school deze ondersteuning vormgeeft. Beide protocollen zijn te raadplegen via onze website. De school kan een vooronderzoek uitvoeren wanneer er signalen zijn die wijzen op dyslexie of dyscalculie. Het Schoter geeft echter geen officiële diagnoses of verklaringen af.

Klankbordgroepen en tevredenheidsenquetes

Op Het Schoter vinden we het belangrijk dat leerlingen en ouders actief betrokken zijn bij wat er op school gebeurt. Elke afdeling heeft een eigen leerlingklankbordgroep, waarmee de leerlingcoördinator regelmatig in gesprek gaat over de gang van zaken binnen de afdeling. Ouders en leerlingen worden gevraagd in het tevredenheidsonderzoek. De resultaten van deze enquêtes zijn te vinden op Vensters voor verantwoording.

4. Lestijden, vakanties en lesuitval

Het schooljaar 2025-2026 begint voor de leerlingen op maandag 25 augustus 2025 en eindigt voor de niet-examen-leerlingen op vrijdag 3 juli 2026 met het overhandigen van het eindrapport.

Lestijden

Als onderdeel van de landelijke pilot onderwijstijd (zie hoofdstuk 12) werkt Het Schoter ook het komende jaar met een **50-minutenrooster**. Dit betekent dat de lessen volgend schooljaar om 08.30 uur beginnen. Op dinsdag en donderdag beginnen de meeste lessen om 10.10 uur (met uitzondering van LO en de sport-, theater- en kunst-klas), en werken de teams in de ochtend aan onderwijsontwikkeling. Dinsdagochtend het tweede lesuur is gereserveerd voor maatwerk. Het laatste lesuur eindigt om 16.00 uur, waarna ondersteuning plaatsvindt voor ndividuele leerlingen. We vragen leerlingen daarom om tot 16.30 uur beschikbaar te zijn voor school.

1	08.30	09.20	00.50
2	09.20	10.10	00.50
3	10.10	11.00	00.50
pauze	11.00	11.20	00.20
4	11.20	12.10	00.50
5	12.10	13.00	00.50
pauze	13.00	13.30	00.30
6	13.30	14.20	00.50
7	14.20	15.10	00.50
8	15.10	16.00	00.50
9	16.00	16.30	00.30

Vakanties

Herfstvakantie	18 oktober 2025 t/m 26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025 t/m 4 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026 t/m 1 maart 2026
Meivakantie	22 april 2026 t/m 5 mei 2026
Hemelvaartsdag + vrijdag erna	14 + 15 mei 2026
Tweede paasdag	6 april 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026
Zomervakantie	4 juli 2026 t/m 16 augustus 2026



5. Studiedagen en andere lesvrije dagen voor leerlingen

Naast bovengenoemde vakanties is er nog een aantal andere data waarop er bijzondere activiteiten plaatsvinden of waarop de leerlingen geen of beperkt les hebben volgens een verkort rooster in verband met studiedagen van het team.

2025	
12 september	Studieochtend en personeelsmiddag
6 oktober	Verkort rooster i.v.m. klassenbesprekingen
7 oktober	Verkort rooster i.v.m. klassenbesprekingen
8 oktober	Verkort rooster i.v.m. klassenbesprekingen
5 november	Lesvrij CAO-dag
12 november	Verkort rooster i.v.m. resultaatbesprekingen onderbouw
13 november	Verkort rooster i.v.m. resultaatbesprekingen onderbouw
24 november	Verkort rooster i.v.m. MOL-gesprekken
25 november	Verkort rooster i.v.m. MOL-gesprekken
3 december	Studiemiddag personeel

2026	
5 januari	Studiedag personeel
7 januari	Verkort rooster i.v.m. invoeren feedback bovenbouw
4 februari	Verkort rooster i.v.m. klassenbespreking onderbouw
20 februari	Lesvrij CAO-dag
5 maart	Verkort rooster i.v.m. invoeren feedback onderbouw + bovenbouw
6 maart	Studiedag
11 maart	Verkort rooster i.v.m. resultaatbespreking onderbouw
12 maart	Verkort rooster i.v.m. resultaatbespreking onderbouw
25 maart	Verkort rooster i.v.m. MOL-gesprekken
26 maart	Verkort rooster i.v.m. MOL-gesprekken
8 juni	Verkort rooster i.v.m. voorbereiding toetsweek
9 juni	Verkort rooster i.v.m. voorbereiding toetsweek
10 juni	Verkort rooster i.v.m. voorbereiding toetsweek
11 juni	Verkort rooster i.v.m. voorbereiding toetsweek
12 juni	Verkort rooster i.v.m. voorbereiding toetsweek

Voor de mentor-ouder-leerlinggesprekken (MOL-gesprekken) wordt u, samen met uw kind uitgenodigd. Zie de jaar-agenda voor de exacte data. De jaaragenda is te vinden op www.schoter.nl. Het is nadrukkelijk de bedoeling dat de mentoren in november met alle leerlingen en hun ouder(s)/ verzorger(s) een gesprek voeren. Deze gesprekken vinden ook overdag plaats, wilt u daar rekening mee houden in uw agenda alstublieft?

6. Inrichting klas 1 en 2

In de brugklas bieden we onderwijs aan in diverse klassen: de mavo-klas, de tweetalig-mavoklas, de mavo-opstroom-klas (voor leerlingen met een mengadvies mavo-havo), de havoklas, de havo-opstroomklas (voor leerlingen met een mengadvies havo-vwo), de tweetalig-havoklas, de vwo-klas en de tweetalig-vwo-klas. In de mavo-opstroom-klas krijgen de leerlingen een jaar lang les op havoniveau en ze krijgen toetsen en cijfers op mavo én havoniveau. De havo-ops-troomleerlingen krijgen een jaar lang les op vwo-niveau en ze krijgen toetsen en cijfers op havo én vwo-niveau. In schooljaar 2025-2026 zullen we verder onderzoeken hoe het landelijke gesprek over de **brede brugklas** aansluit bij onze ideeën over determinatie, kansengelijkheid en datgene wat de maatschappij van ons vraagt. Per 2026-2027 start een nieuwe variant van de opstroomklassen, de stroomklassen.

De leerlingen in de onderbouw van het vwo werken een aantal lesuren per week aan grote **complexe opdrachten**. Deze op-drachten hebben een vakoverstijgend karakter. Een complexe opdracht is leerlinggestuurd, qua niveau, interesse en verdie-ping en komt overeen met de principes van gepersonaliseerd leren. Al vanaf het eerste jaar leggen we veel nadruk op het aanleren van (academische) vaardigheden.

In de tweede klas worden de leerlingen op niveau ingedeeld. Soms komt het voor dat een leerling na de tweede klas nog verandert van onderwijsniveau. De doelstelling is dat alle leerlingen in de derde klas op het **juiste niveau** zijn ingedeeld en in de betreffende afdeling hun schoolcarrière afronden met een diploma.

De gemiddelde **klassengrootte** in klas 1 en 2 is 25 leerlingen. We streven ernaar om de drie afdelingen (mavo-havo-vwo) ongeveer even groot te laten zijn.

In de eerste twee leerjaren worden de lessen die **uitvallen** vanwege ziekte of vanwege andere onderwijsactiviteiten altijd opgevangen door collega's of door onderwijsassistent(en). Alleen eerste en laatste lesuren vervallen. Ouders kunnen op elk moment het actuele lesrooster zien in Magister.

7. Wie is wie

College van Bestuur Dunamare

Henk Post
April van Loenen

Schoolleiding

Rector	Jord Schaap
Conrector klas 1 en 2 havo en vwo	Marieke Anema
Conrector 2,3 en 4 mavo	Renate Ijpelaan
Conrector 3,4,5 havo	Priscilla Ruizeveld de Winter
Conrector 3,4,5,6 vwo en TTO	Monique van der Grijp
Hoofd bedrijfsvoering	Kees Beentjes

Leerjaarcoördinatoren

Leerjaar 1	Jill Bloemsma
Leerjaar 2 havo en vwo	Rory Post
2, 3 en 4 mavo	Sara Nap
3, 4 en 5 havo	Fabiënne Kerkhoff
3,4,5 en 6 vwo	Yara van Zon

TTO-coördinatoren

Onderbouw	Jazz Dobbins
Bovenbouw	Marija Kamminga

Decaan

Lotte van Houten

Ondersteuning

Het ondersteuningsteam staat onder leiding van Mark Boermans en Thiemo van Esch. De ondersteuning bestaat uit: trajectbegeleiding, faalangstreductie, counseling, dyslexie-en dyscalculieondersteuning.

Medezeggenschapsraad

Voorzitter Max Hemprig

Vertrouwenspersonen

Arno de Boer
Monique Hageman

Inspectie van het onderwijs

Info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl



8. Communicatie

We houden u op de hoogte via de volgende kanalen:

- ♦ Magister geeft u inzicht in de resultaten, huiswerk, aan- en afwezigheid van uw kind(eren) en geeft toegang tot lesmateriaal in de elektronische leeromgeving (ELO)
- ♦ Brieven aan leerlingen en ouders/verzorgers versturen we ook via Magister;
- ♦ Onze website www.schoter.nl (hier vindt u de schoolgids in pdf-vorm);
- ♦ U kunt ons volgen op insta via @HetSchoter voor de laatste nieuwsberichten.

Het is onze wettelijke plicht informatie aan beide ouders te verstrekken, ongeacht of ouders op hetzelfde adres wonen. In het geval één van de ouders niet het ouderlijk gezag heeft, verstrekken wij geen informatie. De betreffende ouder kan hiertoe wel een verzoek indienen. Informatie wordt alleen verstrekt als de ouder met het ouderlijk gezag hier toestemming voor geeft.

9. Samenwerkingsverbanden

Het Schoter werkt samen met diverse organisaties in en buiten Haarlem. Een korte opsomming:

- ♦ Er zijn goede en intensieve contacten met de **basisscholen**, zowel voor de aanmelding van nieuwe brugklasleerlingen (de zogenaamde Centrale Warme Overdracht) als na de aanmelding en gedurende de schoolloopbaan van de leerlingen in de hogere klassen;
- ♦ Onze school maakt deel uit van het **Samenwerkingsverband VO Zuid-Kennemerland**. Het Samenwerkingsverband coördineert passend onderwijs voor alle leerlingen in Zuid-Kennemerland. Het is een vereniging met 12 besturen en 31 scholen, die samen onderwijs bieden aan zo'n 20.000 leerlingen. Elke school heeft een eigen karakter en draagt van daaruit bij aan het geheel van voorzieningen. Het samenwerkingsverband voorziet de scholen van informatie, scholing, begeleiding en stimuleert het uitwisselen van deskundigheid;
- ♦ Bijzonder is dat Het Schoter met de **ALO** (Academie voor Lichamelijke Opvoeding) in Amsterdam en met het **CIOS** (Centraal Instituut Opleiding Sportleiders) in Haarlem een convenant heeft afgesloten. Het sportcurriculum dat het Schoter de BSM-leerlingen en de LO-2 leerlingen aanbiedt, is van een dergelijk hoog niveau dat de ALO en het CIOS onze leerlingen met voorrang plaatsen;



- ♦ Het Schoter is officieel **opleidingsschool** voor studenten van de lerarenopleiding van de Hogeschool van Amsterdam (HvA), InHolland en de Universiteit van Amsterdam (UvA). Het Schoter verzorgt het praktijkdeel van de opleiding. Zo dragen wij een steentje bij aan de opleiding van nieuwe docenten, werken we structureel aan de verbetering van de onderwijskwaliteit op onze school en ontwikkelen we een eigen talentenpool voor toekomstige vacatures;
- ♦ Er zijn nauwe banden met **MBO-instellingen** (o.a. NOVA, CIOS, het Mediacollege, Wellant), HBO-instellingen (InHolland en de HvA) en met de Universiteit Leiden. Deze contacten betreffen onder andere de studiekeuze, proefstuderen, gastlessen, meeloopdagen, beroepenmarkten en voorlichtingsdagen. Daarnaast werkt Het Schoter samen met de **Universiteit Leiden** aan een extra aanbod voor excellente leerlingen. En met UvA in de vorm van Pre University College (PUC). Leerlingen volgen hier Masterclasses en er is een programma voor eerste generatie universiteitsstudenten. Voor het decanaat is er een schoolportal via <http://schoter.dedecaan.net/>;
- ♦ Het Schoter werkt binnen de afdeling tweetalig onderwijs samen met het **Nuffic** en tal van collega tweetalige scholen in Nederland. Het Nuffic bewaakt de kwaliteit van het tweetalig onderwijs op alle scholen die bij het netwerk aangesloten zijn. Verder bestaat de samenwerking uit overleg tijdens netwerkbijeenkomsten, trainingen van docenten en het uitwisselen van materiaal;
- ♦ Het Schoter kent samenwerkingsverbanden met diverse **scholen in het buitenland**;
- ♦ Samenwerking met jeugdgezondheidszorg **GGD Kennemerland**: onze school werkt samen met een jeugdarts en jeugdverpleegkundige van Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. De jeugdgezondheidszorg biedt zorg voor alle jeugdigen tot 18 jaar. De JGZ doet individueel onderzoek, geeft voorlichting, advies, en kortdurende begeleiding aan leerlingen, docenten en/of ouders. Onderwerpen die besproken kunnen worden zijn o.a.: opvoeding, gedrag, sociale contacten, pesten, groei, horen, zien, gezondheid en schoolverzuim. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim. De jeugdarts/jeugdverpleegkundige heeft met alle leerlingen uit klas 2 een gesprek. Op de meeste scholen spreekt de jeugdverpleegkundige ook alle leerlingen van klas 4. Zodra uw kind in de 2e of 4e klas zit, ontvangt u hierover meer informatie. In overleg met u en uw kind, kunnen wij uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdgezondheidszorg. U ontvangt dan een uitnodiging van de jeugdgezondheidszorg. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts school hierover informeren. Indien u vragen heeft of een gesprek wilt met de jeugdarts/jeugdverpleegkundige, dan kunt u contact opnemen met het frontoffice van de JGZ. Het frontoffice is bereikbaar op alle werkdagen van 8.30-12.30 en 13.00-7.00 via telefoonnummer 023-7891777. Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD: www.ggdkennerland.nl. Jongeren kunnen veel informatie vinden en chatten op: www.jouwggd.nl.

10. Onderwijstijd

Het Schoter neemt in schooljaar 2024-2025 en schooljaar 2025-2026 deel aan de landelijke **pilot onderwijstijd**. Gedurende de tijd van de pilot mogen scholen van de onderwijsinspectie minder lesuren aanbieden om de onderwijstijd anders in te richten. De vrijgekomen tijd wordt benut als ontwikkeltijd om de lestijd anders te benutten en de kwaliteit van het onderwijs (nog meer) te vergroten. Doel van de pilot is met minder lestijd minimaal dezelfde onderwijskwaliteit aanbieden en minimaal hetzelfde resultaat bereiken: een effectievere benutting van de les. Subdoelen, zoals in overleg met de medezeggenschapsraad verwoord in ons jaarplan, zijn:

- ♦ Ontwikkeltijd benutten om de kwaliteit van de les te verbeteren op zowel didactisch als pedagogisch gebied;
- ♦ Aandacht voor het curriculum en toetsdruk;
- ♦ Maatwerk bieden aan individuele leerlingen.

II. Kosten en tegemoetkomingen

Ouderbijdrage

Voor het realiseren van onze onderwijsvisie maken wij extra kosten. In afstemming met de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad (MR) vragen wij alle ouders/verzorgers daarom om een bijdrage in de schoolkosten van **180 euro per leerling**. De besteding van dit bedrag verantwoorden wij aan de MR. We besteden het bedrag volgens de wetgeving vrijwillige ouderbijdrage.

We hebben zo veel mogelijk, en liefst alle ouders/verzorgers nodig voor het uitvoeren van de schoolactiviteiten die we betalen van de ouderbijdrage. Zonder deze bijdrage kunnen niet alle activiteiten doorgang vinden. Echter, als ouders/verzorgers de ouderbijdrage niet kunnen voldoen zal dat nooit leiden tot uitsluiting van schoolactiviteiten. Want bij onze onderwijsvisie hoort ook: omkijken naar elkaar, en de sterkste schouders dragen de zwaarste lasten. Wilt u graag bijdragen, maar lukt dit niet in één keer? Neem dan contact op met de schooladministratie om de mogelijkheid van gespreide betaling te bespreken. Wij danken u voor uw moeite en uw bijdrage. In schooljaar 2025-2026 draagt de ouderbijdrage (mede) bij aan:

- ♦ Het NUMO-huiswerkprogramma, dat bijdraagt aan extra ondersteuning voor onderbouwleerlingen;
- ♦ Leerjaarexcursies, die bijdragen aan het onderwijsprogramma en aan een positief leerklimaat;
- ♦ Extra sportactiviteiten, die bijdragen aan beweging en welzijn van de leerlingen;
- ♦ De CJP-pas voor alle leerlingen, die bijdraagt aan culturele ontwikkeling;
- ♦ Onze eindejaarsactiviteit, die bijdraagt aan de positieve binding tussen alle leerlingen;



- ♦ Het jaarlijkse afsluitende mentoruitje, dat bijdraagt aan de binding tussen leerlingen;
- ♦ De diploma-uitreiking, de feestelijke afsluiting van de schoolloopbaan;
- ♦ Extra trainingen naast ons eigen programma als voorbereiding op het Centraal Examen;
- ♦ Het budget van onze Ouderraad, dat door de ouders/verzorgers in deze raad uitgegeven wordt aan mooie extra's zoals ijsjes in de zomer, corsages voor het examengala of reanimatiepoppen voor een reanimatiecursus voor leerlingen.

Kosten sportklas, kunstklas, theaterklas of tweetalig onderwijs

De activiteiten voor extra onderwijs in bijvoorbeeld de sportklas, de kunstklas, de theaterklas of het tweetalig onderwijs (TTO) worden apart in rekening gebracht. Ook voor deze kosten werken we conform de wetgeving vrijwillige ouderbijdrage.

Laptop en schoolboeken

Schoolboeken zijn op Het Schoter in bruikleen; de schoolboeken zijn gratis maar blijven eigendom van de school. van schoolboeken gaat via **Van Dijk** leermiddelen.

Naast schoolboeken werken leerlingen met een laptop. Deze wordt gebruikt voor:

- ♦ Het maken van aantekeningen en het oefenen met lesstof;
- ♦ Het bijhouden van de agenda en e-mail en het raadplegen van Magister;

- ♦ Het raadplegen van digitaal studiemateriaal;
- ♦ Het maken van huiswerk, werkstukken en presentaties.

Via de **Rent Company** kunnen leerlingen voordelig een laptop kopen of huren, inclusief verzekering. Via andere weg een laptop aanschaffen is ook mogelijk. Voor leerlingen die niet over een laptop beschikken, zoeken we naar een andere volwaardige oplossing zodat ze de lessen toch kunnen volgen.

Hulp nodig?

Voor sommige ouders/verzorgers is het moeilijk, of zelfs onmogelijk, om kosten voor school te voldoen. Is dit voor u het geval, laat het ons dan weten. Samen zoeken we naar een oplossing. Bijvoorbeeld:

- ♦ U kunt, onder voorwaarden, een **tegemoetkoming in schoolkosten** aanvragen bij uw gemeente. Check op de website van uw gemeente (bijvoorbeeld haarlem.nl/tegemoetkoming-schoolkosten, zandvoort.nl/tegemoetkoming-schoolkosten, iasz.nl/hulp-bij-laag-inkomen/bijdrage-schoolkosten of haarlemmermeergemeente.nl/tegemoetkoming-schoolkosten) of u in aanmerking komt.
- ♦ Bent u woonachtig in de gemeente Haarlem of Zandvoort en heeft u onvoldoende financiële middelen voor schoolgerelateerde kosten zoals fiets, laptop of schoolreisje? Kijk dan op leergeldhaarlemzandvoort.nl voor meer informatie;
- ♦ Voor ouders/verzorgers die schoolkosten niet kunnen dragen, en ook niet in aanmerking komen voor bovenstaande regelingen, is er het **Schoterfonds**. Dit fonds kan eventueel worden ingezet voor de betaling van de ouderbijdrage en/

of de kosten voor tweetalig onderwijs of het brugklaskamp. Als u een beroep wilt doen op het Schoterfonds dient u een aanvraag in bij de schoolleiding of bij mevrouw Dorgelo van de financiële administratie van Het Schoter. De schoolleiding zal dan indien van toepassing en in overleg met de ouders/verzorgers een passende financiële regeling treffen.

Sponsoring

Het Schoter voert geen sponsorbeleid. We werken in principe niet (incidenteel of structureel) met sponsors. Als er al sprake is van sponsoring, zal het nooit zo zijn dat de sponsor (mede) bepaalt wat de inhoud (of vorm) is van de leerstof of het schoolbeleid.

12. Talenten sport en cultuur

Sport en cultuur hebben een belangrijke plaats in onze maatschappij. Op hoog niveau presteren op het gebied van sport of cultuur valt soms moeilijk te combineren met school. Omdat wij geloven dat het belangrijk is dat leerlingen zich ook op andere terreinen ontwikkelen dan alleen cognitief en omdat wij talentontwikkeling willen bevorderen, wil onze school talenten de ruimte bieden hun activiteiten te combineren met school. Hiervoor kan het nodig zijn dat een leerling van een deel van de lestijd wordt vrijgesteld. Daar staat dan tegenover dat de school in overleg met ouders en leerling een inhaalprogramma opstelt dat de leerling moet verwezenlijken. Wij willen als school een actief talentenbeleid voeren en gebruiken hiervoor de beleidsruimte die de wet ons biedt.

Wij stellen de volgende voorwaarden:

- ♦ Aanvragen kunnen alleen gedaan worden voor uitzonderlijke talenten; kinderen die op het hoogste (inter)nationale sportniveau presteren en, in geval van sport, een status hebben gekregen via hun sportbond of NOC*NSF of als toptalent benoemd zijn en bekend zijn bij het Olympisch Netwerk. Voor cultuurtalenten geldt dat een jongere op het hoogste niveau moet presteren en dat het moet gaan om niet-commerciële optredens en activiteiten;
- ♦ Ouders doen aan het begin van het schooljaar een schriftelijke aanvraag voor vrijstelling bij de school. Ouders gebruiken daarvoor het speciale inschrijfformulier voor toptalenten dat te downloaden is via de site van de school. Na inschrijving worden ouders en leerling uitgenodigd voor een gesprek waarin de verwachtingen over en weer worden besproken en schriftelijk vastgelegd. In dit contract wordt naast de inspanning van de school ook de extra inspanning van de leerling en van de ouders vastgelegd. Als er kosten gemaakt moeten worden om de extra begeleiding van de leerling vorm te kunnen geven, worden deze ook duidelijk in kaart gebracht. De extra kosten zijn voor rekening van de ouder(s);
- ♦ Bij de aanvraag worden, in geval van topsport, kopieën van bewijsstukken van de toegekende status of de aanmelding bij het Olympisch Netwerk toegevoegd;
- ♦ Bij cultuurtalenten zal, bijvoorbeeld bij deelname aan een professionele productie, in voorkomende gevallen contact

worden opgenomen met de Arbeidsinspectie om tot een gezamenlijk standpunt te komen;

- ♦ In alle gevallen stelt de school samen met ouders en leerling een plan van aanpak op waarin wordt beschreven hoe de leerling de lesstof van de gemiste lessen gaat inhalen zonder achterstanden op te lopen. Uitgangspunt is dat de leerling noch cognitief noch op sociaal-emotioneel terrein achter gaat lopen.

Het Schoter behoudt zich het recht voor om op ieder moment een vrijstelling in te trekken, indien de schoolprestaties achteruitgaan of wanneer blijkt dat de leerling op sociaal-emotioneel gebied problemen krijgt. Ook als de leerling en/of zijn ouder(s) zich niet aan de gemaakte afspraken houdt, kan de vrijstelling worden ingetrokken.

De schoolleiding bepaalt wanneer er sprake is van een toptalent en welke faciliteiten de school vervolgens beschikbaar stelt. Uitgangspunt daarbij is dat de school altijd verantwoordelijk blijft voor het leren van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijs en daar ook verantwoording over af kan leggen. Ook de onderwijstijd wordt gewaarborgd, waarbij het overigens ook mogelijk is dat de leerlingen op andere tijden (dan de schooltijden) en op andere plekken (dan op school) leren en onderwijs volgen.



13. Zo doen wij dat op Het Schoter: schoolregels

Ons leerlingstatuut beschrijft de rechten, maar ook de plichten van leerlingen. Ook daarbij hanteren we onze onderwijsvisie. Immers, oog voor het kind, elkaar en de wereld bereiken we niet alleen door het bieden van goed onderwijs, maar ook door gezamenlijke spelregels over hoe we met elkaar, de school en de omgeving omgaan. Het Schoter wil binnen en buiten de school een positief leer- en leefklimaat en wil een goede buur zijn voor haar omgeving. We hanteren daarbij de volgende schoolregels:

Oog voor jou: we doen actief mee in de les

1. We zijn op tijd en respecteren de lestijden;
2. We komen voorbereid en hebben onze spullen bij ons;
3. We gaan tijdens de les niet naar de wc;
4. We eten niet tijdens de les en drinken alleen water;
5. We blijven tot het einde van de les in het lokaal.

Oog voor elkaar: we gaan gezond, positief en respectvol met elkaar om

1. We laten telefoons, smartwatches, oortjes en koptelefoons thuis of stoppen ze in de kluis. Dit geldt voor de hele schooldag;
2. We dragen in school geen jas, pet of gezichtsbedekkende kleding;

3. We eten of drinken alleen in pauzeruimtes. Grote zakken snoep, chips en koek zijn niet toegestaan, net zoals grote flessen frisdrank, energiedrankjes, roken, vaperen, alcohol of drugs.
4. We pesten of discrimineren niet. Dit geldt zowel op school als online. We houden ons aan de regels voor sociale media zoals we die in de klas hebben afgesproken;
5. We gebruiken geen verbaal of fysiek geweld. Diefstal, vandalisme, vuurwerk en (nep)wapens zijn niet toegestaan. Hier horen ook Nerf- of waterpistolen bij.

Oog voor de wereld: we zorgen voor rust in school en de omgeving

1. We ruimen ons afval op en werken mee aan afvalscheiding;
2. We houden de stoep voor school vrij in verband met toegankelijkheid en veiligheid;
3. We zetten onze fiets in de juiste fietsenstalling en fietsen niet op het voorplein;
4. Klas 1 en 2 blijft de hele schooldag op het schoolterrein;
5. Pauze houd je in aula, hal, souterrain of gangen op de begane grond. Het studiehuis en de kluisjesruimte zijn geen pauzeruimte. Tussenuur? Blijf in aula of studiehuis. Voor het eerste uur en na pauzes wachten we tot de eerste bel met naar boven gaan.

Bovenstaande schoolregels gelden voor het hele schoolterrein en voor alle schoolactiviteiten, inclusief door op school afgehuurde terrein en vervoersmiddelen.



Sportweg 9
2024 CN Haarlem
023 - 525 84 91
info@schoter.nl

WWW.SCHOTER.NL

